

DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
LĨNH VỰC NÔNG NGHIỆP

STT	Tên thủ tục hành chính	Trang
1	Phê duyệt kế hoạch khuyến nông địa phương	Trang 2 – 5

Tên thủ tục	Phê duyệt kế hoạch khuyến nông địa phương
Lĩnh vực	Nông nghiệp
Cơ quan thực hiện	Ủy ban nhân dân cấp Xã.
Cách thức thực hiện	Trực tiếp tại cơ quan hành chính nhà nước
Đối tượng thực hiện	Tổ chức
Trình tự thực hiện	Bước 1: Tổ chức, cá nhân gửi 01 bộ hồ sơ về cơ quan quản lý nhà nước về khuyến nông Xã trước ngày 30/9 hàng năm; Bước 2: Cơ quan quản lý nhà nước về khuyến nông ở Xã tổ chức thẩm định nội dung, dự toán kinh phí và trình Ủy ban nhân dân cấp Huyện trước ngày 15/11 hàng năm; Bước 3: Ủy ban nhân dân cấp Xã phê duyệt kế hoạch khuyến nông trước ngày 30/11 hàng năm và công bố theo quy định.
Thời hạn giải quyết	60 ngày.
Phí	Không
Lệ Phí	Không
Thành phần hồ sơ	+ Đề xuất kế hoạch khuyến nông; + Dự toán kinh phí
Số lượng bộ hồ sơ	01 bộ
Yêu cầu - điều kiện	Không
Căn cứ pháp lý	Điều 25, Nghị định 83/2018/NĐ-CP ngày 24/5/2018.
Biểu mẫu đính kèm	
Kết quả thực hiện	Quyết định